

RENOVAÇÃO DE MATRÍCULAS PARA O ANO 2017-2018

Para Educação Pré-Escolar, do 2º Ano ao 9º Ano e para o 11º Ano

Exmo(a) Encarregado de Educação:

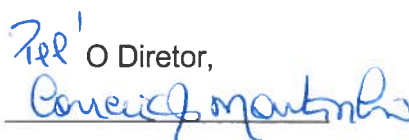
Na reunião de entrega da ficha de avaliação do 2º período será realizada a renovação de matrícula para o ano letivo 2017 / 2018. Assim, o Encarregado de Educação deverá:

1. ser portador do cartão de cidadão do aluno e do Encarregado de Educação bem como do cartão de utente (Centro de Saúde) do aluno para confirmação de dados;
2. proceder às devidas alterações no documento de pedido de actualização de dados;
3. proceder à escolha da disciplina de EMRC com a respetiva assinatura;
4. assinar, de acordo com a assinatura do cartão de cidadão, os impressos de renovação;
5. trazer uma fotografia tipo passe no caso dos alunos que irão frequentar o 5º Ano;
6. dirigir-se aos Serviços Administrativos no caso de mudança de Encarregado de Educação.

NOTAS:

1. O Regulamento Interno do Agrupamento de Escolas encontra-se publicitado na página do Agrupamento e será dado a conhecer no início do ano letivo 2017/18.
2. A entrega da declaração atualizada do escalão do abono de família deve ser feita no ato da renovação e no caso de não ser possível, poderá ser entregue nos Serviços Administrativos;
3. Se for o caso de transferência, o Encarregado de Educação deve solicitar e preencher o boletim de transferência nos Serviços Administrativos no final do ano letivo.
4. Os Encarregados de Educação que não comparecerem à reunião poderão efetuar a renovação de matrícula na hora de atendimento do Educador / Prof. Titular / Diretor de Turma até 31/05/2017.

A partir desta data, deverão dirigir-se aos Serviços Administrativos.


O Diretor,
(Marco Marques)

